

	KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ ENERJİ YÖNETİM SİSTEMİ SÜREKLİ İYİLEŞTİRME PROSEDÜRÜ	Doküman Kodu	ENYS-PRD-15
		Yürürlük Tarihi	15.05.2026
		Revizyon Tarihi/No	-
		Sayfa No	1/2

1. AMAÇ

Bu prosedürün amacı, Kırıkkale Üniversitesi bünyesinde yürütülen Enerji Yönetim Sistemi faaliyetlerinde enerji performansının ve sistem etkinliğinin sürekli iyileştirilmesine yönelik fırsatların belirlenmesi, değerlendirilmesi, uygulanması, izlenmesi ve yaygınlaştırılmasına ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

2. KAPSAM

Bu prosedür, Kırıkkale Üniversitesi Enerji Yönetim Sistemi kapsamındaki birimlerde enerji performansını, enerji verimliliğini ve sistemin etkinliğini geliştirmeye yönelik sürekli iyileştirme faaliyetlerini kapsar.

3. SORUMLU

Bu prosedürün hazırlanması ve güncellenmesinden Enerji Yönetim Birimi, onaylanması ve yürürlüğe konulmasından Enerji Yönetim Biriminin bağlı olduğu Rektör Yardımcısı, iyileştirme fırsatlarının bildirilmesi, değerlendirilmesi, uygulanması ve izlenmesinden ise Enerji Yönetim Birimi ile ilgili birim yöneticileri ve personel sorumludur.

4. TANIMLAR

Sürekli İyileştirme: Enerji performansını ve Enerji Yönetim Sisteminin etkinliğini artırmaya yönelik olarak tekrarlanan faaliyetleri ifade eder.

Uygunsuzluk: Belirlenmiş bir şartın yerine getirilmemesini ifade eder.

5. UYGULAMA

5.1 İyileştirme Olanaklarının Tespiti

Kırıkkale Üniversitesi birimlerinde çalışanlar, kendi birimleri veya diğer faaliyetler ile ilgili iyileştirme fırsatlarını tespit ettikten sonra bunları Kurum Enerji Yönetim Birimine e-posta veya resmî yazışma yoluyla bildirir. Kurum Enerji Yönetim Birimi, söz konusu iyileştirmelerin uygulanabilir olup olmadığına ilgili birim yöneticileri ile birlikte karar verir.

Kırıkkale Üniversitesi çalışanları, Enerji Yönetim Sistemine katılımlarının sağlanması ve teşvik edilmesi amacıyla, kendi çalıştıkları birim ve faaliyetler ile kurumsal uygulamalara ilişkin olarak aşağıda yer alan konularda öneride bulunabilirler:

- Enerji verimliliğinin artırılmasına,
- Enerji performansının iyileştirilmesine,
- Enerji tüketiminin ve kaynak israflarının azaltılmasına,
- İş süreçlerinin Enerji Yönetim Sistemini destekleyecek şekilde geliştirilmesine.

Aşağıda belirtilen konu başlıkları ise öneri sistemi çerçevesinde değerlendirmeye alınmaz:

- Verimlilik ve enerji performansına etkisi olmayan öneriler,
- Daha önce verilmiş bir önerinin tekrarı niteliğinde olan veya hâlihazırda değerlendirme sürecinde bulunan konular,
- Çözüm şekli veya beklenen faydayı içermeyen öneriler,
- Kanun ve mevzuata aykırı olan öneriler,
- Bireysel veya toplu kişisel talepler,

Hazırlayan Enerji Yönetim Birimi Amiri	Onaylayan Rektör Yardımcısı

	KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ ENERJİ YÖNETİM SİSTEMİ SÜREKLİ İYİLEŞTİRME PROSEDÜRÜ	Doküman Kodu	ENYS-PRD-15
		Yürürlük Tarihi	15.05.2026
		Revizyon Tarihi/No	-
		Sayfa No	2/2

- Dilek, yakınma ve şikâyetler.

İyileştirme ve önerilere ilişkin olarak ENYS-FRM-08 İyileştirme ve Öneri Formu doldurulur; iyileştirmenin veya önerinin niteliği, konusu, çözüm önerisi ve değerlendirme sonucuna esas teşkil edecek bilgiler forma işlenerek ilgili birim yöneticisine ve Kurum Enerji Yönetim Birimine sunulur.

5.2 İyileştirmelerin Değerlendirilmesi

Verilen önerinin usulüne uygunluğu ve öneri sistemi kapsamında değerlendirilip değerlendirilemeyeceği, Enerji Yönetim Birimi tarafından incelenir ve aynı form üzerinde değerlendirilir.

Değerlendirme sonucunda Kurum Enerji Yönetim Birimi öneriyi “Uygun” veya “Uygun Değil” şeklinde değerlendirir. “Uygun Değil” olarak değerlendirilen önerilerde gerekçeler form üzerinde belirtilir.

Kabul edilmeyen veya geçersiz sayılan öneriler hakkında, Kurum Enerji Yönetim Birimi tarafından öneri sahibine gerekçeli açıklama yapılır. Bu bildirimlerde teşvik edici ve yapıcı bir yöntem izlenir.

Sürekli iyileştirme önerileri Kurum Enerji Yönetim Birimi tarafından toplanır, analiz edilir ve Yönetimin Gözden Geçirmesi toplantılarında veya diğer periyodik toplantılarda görüşülmek üzere rapora dâhil edilir.

Herhangi bir düzeltici faaliyet gerektiren durum tespit edilmesi hâlinde, ilgili prosedür çerçevesinde düzeltici faaliyet başlatılarak takibi sağlanır.

5.3 İyileştirmelerin Toplanması ve Kaynak Ayrılması

Birimlerden gelen iyileştirme talepleri kaynak gerektiriyorsa bu husus Yönetimin Gözden Geçirmesi toplantılarında değerlendirilir ve kaynağın sağlanabilirliği görüşülür.

Kaynak ayrılmasına karar verilen iyileştirmeler için gerekli tahsis yapılarak uygulama aşamasına geçilir.

Kaynak gerektirmeyen ve birim imkânlarıyla gerçekleştirilebilecek iyileştirmeler ise ilgili birim tarafından uygulanır ve kayıt altına alınır.

5.4 İyileştirmenin Yaygınlaştırılması

Gerçekleştirilen iyileştirmelerin yaygınlaştırılması, Eğitim Prosedürü çerçevesinde düzenlenen eğitimler, duyurular ve toplantılar yoluyla sağlanır. Ayrıca ilgili birim yöneticileri ile Kurum Enerji Yönetim Birimi tarafından yapılacak bilgilendirmelerle iyi uygulama örneklerinin diğer birimlerle paylaşılması sağlanır.

İyileştirmeler, birim iş süreçlerine katkı sağlayan, enerji performansını geliştiren, kaynak kullanımında verimlilik oluşturan ve düzeltici faaliyetler kapsamında uygulamaya alınan çalışmalar şeklinde olabilir.

İlgili Dokümanlar

ENYS-FRM-08 İyileştirme ve Öneri Formu

Hazırlayan Enerji Yönetim Birimi Amiri	Onaylayan Rektör Yardımcısı